

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Paola Elisa Nancucheo Ramirez		
PERIODO QUE INFORMA:	: Noviembre 2024		
N° DE BOLETA	: 45	MONTO BRUTO	: \$1.010.312/-
PROGRAMA	: Residencia Familiar Calle		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO	: 04.06.70.08
CARGO	: Psicóloga		
FUNCIONES (según contrato):			
1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa. 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario, de los centros temporales para la superación (CTS). 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa (PSC). 4. Coordinar con servicios especializados atención complementaria para participantes en materia de tratamientos y atención de salud. 5. Evaluar usuarios y su situación familiar para determinar necesidades particulares para gestionar derivaciones pertinentes. 6. Promover el contacto entre usuarios e institucionales tanto gubernamental como locales según necesidades específicas. 7. Contribuir a la difusión del programa y colaborar con la red local 8. Realizar acompañamiento integral en base a las necesidades y objetivos en base a planes familiares de los usuarios del programa. 9. Desarrollar las gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. 10. Apoyar en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la dirección de desarrollo comunitario.			

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1/	Se realiza intervención con usuaria Liliana para creación de informe diagnóstico (test proyectivo "persona bajo la lluvia")	Dibujo Test
2/	Reunión con residencia familiar de la comuna de Ovalle por familia Martínez	Registro Familiar de Intervención
3/	Se envía información de retorno de Familia Toscano, con compra de pasajes.	Correo electrónico y pasaje
4/	Reunión de reactivación con red "Centro de Rehabilitación Popular" (CREP)	Registro de Reunión
5/	Se envía correo con información de reunión con Escuela "Escritores de Chile" por caso de Estrella Castillo	Correo Electrónico
6/	Se realiza intervención con Familia Castillo, para seguimiento de caso escolar de Estrella	Registro Familiar de Intervención
7/	Se envía correo con información de caso 1ero básico de Escuela "Hermana María Goretti" por usuario Liam Martínez	Correo Electrónico
8/	Se realiza bajada de información a usuaria Liliana por seguimiento de caso en Escuela "Hermana María Goretti"	Registro Familiar de Intervención
9/	Se realiza sesión de trabajo con usuario Liam Martínez	Registro de Sesión
10/	Se realiza sesión de trabajo con usuario Neythan Martínez	Registro de Sesión

		
FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DE DEPARTAMENTO

	
FIRMA DIRECTOR	